









Datum vydání	09.12.2018
Působnost	pro zaměstnance a pedagogy Unicorn College, kteří se podílejí na přijímacím řízení a pro uchazeče o studium
Vydal	  UCL Rector (Čadil Jan)
Schválil	  UCL Rector (Čadil Jan)
Datum poslední revize	29.08.2019

Směrnice rektora o přijímacím řízení do akademického roku 2019/2020

Směrnice rektora Unicorn College, kterou se upravují podmínky přijímacího řízení pro akademický rok 2019/2020.

Článek 1: Dokumenty


- Zákon č. 111/1998 Sb o vysokých školách.
- Vyhláška MŠMT č. 343/2002 Sb. ze dne ze dne 11. července 2002 o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na VŠ.
- Vyhláška MŠMT č. 276/2004 Sb. ze dne 26. dubna 2004, kterou se mění vyhláška č. 343/2002 Sb., o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách.
-   [Studijní a zkušební řád Unicorn College 09/2017](#)
-   [Vyhláška o přijímacím řízení pro přijetí ke studiu na Unicorn College v akademickém roce 2019/20](#)

Článek 2: Termíny

07.06.2020	Podání přihlášky pro 1. termín přijímacího řízení
09.06.2020	1. termín přijímacího řízení
16.06.2020	Podání přihlášky pro 2. termín přijímacího řízení
18.06.2020	2. termín přijímacího řízení
18.08.2020	Podání přihlášky pro 3. termín přijímacího řízení
20.08.2020	3. termín přijímacího řízení
30.08.2020	Podání přihlášky pro 4. termín přijímacího řízení
01.09.2020	4. termín přijímacího řízení
06.09.2020	Podání přihlášky pro 5. termín přijímacího řízení
08.09.2020	5. termín přijímacího řízení
15.09.2020	Podání přihlášky pro 6. termín přijímacího řízení
17.09.2020	6. termín přijímacího řízení

Článek 3: Přihlášky ke studiu a registrace uchazečů

1. Do evidence zájemců přihlášených ke studiu jsou zahrnuti jen budoucí uchazeči o studium, kteří v rámci vyhlášených termínů odevzdají úplně, pravdivě a správně vyplněnou Přihlášku ke studiu na VŠ. Tento elektronický formulář je pro zájemce o studium k dispozici na webových stránkách školy www.unicorncollege.cz.

2. Registrovaným uchazečem se zájemce o studium stává po připsání poplatku dle platné  [Směrnice o poplatcích spojených se studiem na UC č. 01/2017](#) na účet školy nebo hotově na studijním oddělení. Podmínky provedení platby jsou upřesněny na webové stránce školy.
3. Registraci uchazečů a agendu přihlášek včetně zaplacení poplatků vede studijní oddělení školy, a tuto agendu vykazuje též podle pokynů prorektora pro studium ve statistických zprávách vůči MŠMT (výkaz V06-99).

Článek 4: Cíl, obsah, forma přijímacího řízení a přijímací komise

1. Přijímací řízení ke studiu se bude konat formou přijímacího pohovoru před přijímací komisí. Přijímací komise je až tříčlenná se zastoupením odborníků na IT, ekonomiku a angličtinu.
2. Cílem přijímacího pohovoru je ověření předpokladů uchazeče k úspěšnému absolvování studia a ověření jeho zájmu o bakalářské či magisterské studium a s tím související úroveň motivace ke studiu.
3. Přijímací pohovor je individuální a obsahově je zaměřen na tyto oblasti:
 - ověřit základní orientaci ve zvolené studijní oblasti,
 - ověřit základní znalost anglického jazyka formou rozhovoru.
4. Informovanost, zájem a znalosti uchazeče i jeho logické a komunikační schopnosti včetně komunikace v angličtině zjišťuje přijímací komise ústním pohovorem s uchazečem. Základní znalosti ve zvolené studijní oblasti (problematika IT a ekonomiky) a schopnosti logického uvažování zjišťuje přijímací komise podle odpovědí uchazeče na ústně položenou otázku.
5. Přijímací pohovor probíhá v jazyce, ve kterém bude uchazeč studovat.

Článek 5: Přijímací pohovor

1. Uchazeči, kteří se dostaví k přijímacímu pohovoru jsou po registraci na studijním oddělení školy shromážděni k zahájení přijímacích pohovorů uvítacím projevem. Následuje informace o organizaci přijímacích pohovorů a rozdělení registrovaných uchazečů do skupin k přijímacím pohovorům včetně stanovení jmenovitého pořadí a rámcového časového rozvrhu přijímacích pohovorů v jednotlivých přijímacích komisích, které provede studijní oddělení.
2. Přijímací pohovor provádí přijímací komise v následující skladbě obsahových modulů a v následujícím časovém rozmezí:

Obsahový modul
1. Úvod pohovoru, přivítání uchazeče (předseda komise).
2. Představení se uchazeče (stručná informace o jeho osobě, dosavadní studium, prospěch, praxe, osobní zaměření atd.) - variantně může uchazeč hovořit anglicky, čímž je splněn bod 4 pohovoru.
3. Vysvětlení motivace k výběru školy, programu a orientace v oboru (uchazeč zdůvodní komisi výběr školy, komise otázkami zjišťuje informovanost uchazeče ve zvolené studijní oblasti a uchazečovy předpoklady ke studiu). Z odpovědí na otázky zjistí členové komise i schopnost uchazeče logicky uvažovat a analyzovat problémy.
4. Prověření úrovně znalosti anglického jazyka.

3. Předseda komise zaznamená na závěr každého pohovoru do tiskopisu školy "Záznam o průběhu přijímacího pohovoru" známku z anglického jazyka a odbornou způsobilost dle stupnice 1-5 a po dohodě s ostatními členy přijímací komise zapíše doporučení přijmout či nepřijmout uchazeče ke studiu k rozhodnutí pro rektora školy. V případě dalších postřehů je předseda komise zaznamená do poznámky.
4. Pokud byla kterákoli dílčí část přijímacího pohovoru hodnocena klasifikačním stupněm "nevyhovující", uchazeč nemůže být přijat ke studiu na Unicorn College.

Hodnocení předpokladů ke studiu	
Slovem	Číslem
výborné	1
velmi dobré	2
dobré	3
vyhovující	4
nevyhovující	5

Článek 6: Organizace přijímacího řízení

1. Organizaci přijímacího řízení zajišťuje manažer náboru studentů ve spolupráci se studijním oddělením, katedrami a vedením školy podle následujícího rámcového harmonogramu:

Organizační fáze přijímacího řízení	Časové rozmezí
1. Zaslání pozvánky k přijímacímu řízení pro registrované uchazeče.	30 - 7 dnů před pohovorem
2. Registrace uchazeče k přijímacímu pohovoru včetně kontroly splnění podmínek přijetí ke studiu.	v den přijímacího pohovoru
3. Odeslání Rozhodnutí rektora o přijetí ke studiu na základě výsledků přijímacího řízení.	do 14 dnů po termínu přijímacího pohovoru
4. Informování uchazeče o výsledku přijímacího řízení emailem.	do 5 dnů po termínu přijímacího řízení

.....
doc. Ing. Jan Čadil, Ph.D.
Rektor